



# Comune di Altidona

## **CAMBI DI RESIDENZA IN TEMPO REALE**

### **1. INFORMAZIONI**

L'art. 5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n.5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35, introduce nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di

- **ISCRIZIONE ANAGRAFICA CON PROVENIENZA DA ALTRO COMUNE**
- **ISCRIZIONE ANAGRAFICA DALL'ESTERO**
- **CAMBIO DI ABITAZIONE ALL'INTE O DEL COMUNE**
- **EMIGRAZIONE ALL'ESTERO**

nonché il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese.

### **QUESTE DISPOSIZIONI ENTRANO IN VIGORE A PARTIRE DAL 9 MAGGIO 2012.**

I cittadini dovranno rendere le dichiarazioni anagrafiche attraverso la compilazione di moduli conformi a quelli pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Interno (e disponibili su questa pagina), **compilati in tutte le parti indicate come obbligatorie.**

**Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.**

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti. Il cittadino di Stato **non appartenente all'Unione Europea** deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A. Il cittadino di Stato **appartenente all'Unione Europea** deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B.

### **2. DOVE**

I cittadini potranno presentare le dichiarazioni anagrafiche nei seguenti modi:

- **direttamente all'ufficio anagrafe del Comune di Altidona in Largo Municipale, 1 negli orari di apertura al pubblico dello sportello: da lunedì al sabato dalle ore 10:00 alle ore 13:00,**
- **per raccomandata, indirizzata a: Ufficio Anagrafe – Comune di Altidona – Largo Municipale, 1 – 63900 ALTIDONA (FM)**
- **per fax al numero 0734/936418**
- **per posta elettronica semplice al seguente indirizzo [anagrafe@altidona.net](mailto:anagrafe@altidona.net)**
- **per posta elettronica certificata al seguente indirizzo [sindaco@pec.altidona.net](mailto:sindaco@pec.altidona.net)**

---

#### **Comune di Altidona**

Largo Municipale, 1 – 63824 Altidona (FM)

Codice Fiscale 81000890442 - Partita IVA 00356990440

Tel. 0734 936353 fax 0734 936418

PEC: [sindaco@pec.altidona.net](mailto:sindaco@pec.altidona.net)



# Comune di Altidona

L'invio di cui ai punti 4 o 5 è consentito ad una delle seguenti condizioni:

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice

### 3. COSA SERVE

- Documento di identità del richiedente.
- Estremi relativi alla patente di guida (numero, categoria, data di rilascio ed Autorità) alla targa dei veicoli, rimorchi, motocicli posseduti di tutti coloro che cambiano indirizzo. E' indispensabile conoscere l'esatto indirizzo: denominazione dell'area di circolazione, numero civico este o e, se esistente, interno.
- Esatto numero civico dell'abitazione in cui ci si trasferisce.
- Titolo di possesso dell'immobile in cui si richiede la residenza (copia del contratto o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 1) o dichiarazione del proprietario (allegato 2)

### 4. QUANDO

Il termine per adempiere è di 20 giorni dalla data di trasferimento.

### 5. PROCEDURA SEGUITA DALL'UFFICIO ANAGRAFE

**A seguito della dichiarazione resa l'Ufficiale d'Anagrafe procederà immediatamente, e comunque entro i due giorni lavorativi successivi, a registrare le conseguenti variazioni, con decorrenza dalla data di presentazione delle dichiarazioni stesse.**

L'Ufficiale d'Anagrafe può, entro 45 giorni dalla data di presentazione della dichiarazione, disporre accertamenti per verificare la dimora abituale e la regolarità della documentazione presentata (per i cittadini dell'Unione Europea) e deve comunicare al cittadino interessato, entro lo stesso termine, l'eventuale esito negativo.

Se, decorso tale termine, il cittadino non riceve alcuna comunicazione da parte del Comune, la pratica si considera definitivamente accettata, con applicazione della regola del silenzio – assenso.

### 6. CONSEGUENZE IN CASO DELLE DICHIARAZIONI MENDACI

**In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, si applicano gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, i quali dispongono rispettivamente la decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione, nonché il rilievo penale della dichiarazione mendace; inoltre l'Ufficiale d'Anagrafe effettuerà apposita segnalazione alle autorità di pubblica sicurezza delle discordanze tra le dichiarazioni rese dagli interessati**

---

**Comune di Altidona**

Largo Municipale, 1 – 63824 Altidona (FM)

Codice Fiscale 81000890442 - Partita IVA 00356990440

Tel. 0734 936353 fax 0734 936418

PEC: sindaco@pec.altidona.net



# Comune di Altidona

**e gli esiti degli accertamenti esperiti.**

Ricordiamo infine che chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo **non può chiedere la residenza** né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile medesimo e **gli atti in violazione di tale divieto sono nulli a tutti gli effetti di legge.**

---

#### Comune di Altidona

Largo Municipale, 1 – 63824 Altidona (FM)  
Codice Fiscale 81000890442 - Partita IVA 00356990440  
Tel. 0734 936353 fax 0734 936418  
PEC: sindaco@pec.altidona.net